

PROCESO PARA TRAMITE DE CEDULA PROFESIONAL

1.- Contar con título profesional legalizado

(Para este proceso comunicarse con servicios escolares)

2.- Descargar formato de solicitud de la página www.itspa.edu.mx

*Dar click en departamentos

*Servicios escolares

*Cedula electrónica

3.- Realizar el pago a la cuenta del tecnológico por la cantidad de \$ 1,650.00 MN 00/100

(La cantidad está sujeta a cambios por parte de la Dirección de Profesiones del Estado)

4.- Entregar en Servicios escolares:

- Recibo de pago
- CURP original
- Solicitud
- Formato de firma
- 2 fotografías tamaño infantil

5.- enviar al correo cedulaselectronicas@itspa.edu.mx

- Fotografía infantil blanco y negro en formato .jpg dimensiones 300 x360 con 300 ppp mínimos de resolución
- Firma en formato .jpg con las especificaciones indicadas en el formato.

Para mayores informes acudir al departamento de servicios escolares.

Aparentemente



L.A. Itzel Adriana Espinoza Rojas
Jefa de departamento de Servicios Escolares